**INSTRUCCIONES PARA EL ENVÍO DE PONENCIAS**

Los resúmenes de las ponencias se adjuntarán en formato Word al formulario de Google dispuesto para la inscripción. **El archivo debe nombrarse** en el siguiente orden: Número de la mesa (Ej. Mesa 1) & apellidos del ponente o ponentes.

Se recibirán ponencias de propuestas, resultados parciales o finales de investigación en el campo de las ciencias de la educación, en las siguientes **mesas temáticas:**

* Mesa 1: Historia Social de la Educación
* Mesa 2: Educación rural y ambiental
* Mesa 3: Currículo y sociedad
* Mesa 4: Política educativa
* Mesa 5: Evaluación Educativa
* Mesa 6: Inclusión
* Mesa 7: Educación, tecnología y cultura
* Mesa 8: Educación física, recreación y deportes

Si desea inscribirse como ponente en más de una Mesa Temática, debe diligenciar un formato por cada ponencia. Así mismo, debe realizarse el pago por cada una de las ponencias aceptadas.

Cada ponencia puede tener hasta 3 autores, pero cada ponente pagará su inscripción al simposio.

**Instrucciones para el envío de resúmenes:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Mesa temática** |  |
| **Título de la ponencia** |  |
| **Autor(es)** |  |
| **Cédula**  |  |
| **Institución** |  |
| **Dirección** |  |
| **Ciudad** |  | **Departamento:**  | **País:** |
| **Teléfono** |  | **Correo electrónico:** |  |

**Datos biográficos** (5 líneas):

**Resumen** (máximo 350 palabras):

**Palabras clave** (5):